



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
MIGRACIÓN COLOMBIA

RESOLUCIÓN N° **2973** DE 2024

(15 AGO 2024)

"Por la cual se adopta la tercera versión del Manual de Procedimientos del proceso de Gestión Jurídica"

EL DIRECTOR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA, en ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, y en especial las que le confiere los numerales 14 y 24 del artículo 10° del Decreto 4062 de 2011, y

CONSIDERANDO:

Que conforme al artículo 4° de la Ley 87 de 1993, relacionado con los elementos para el Sistema de Control Interno, consagra que: *"Toda entidad bajo la responsabilidad de sus directivos debe por lo menos implementar los siguientes aspectos que deben orientar la aplicación del Control Interno: (...) b) Definición de políticas como guías de acción y procedimientos para la ejecución de los procesos; (...) e) Adopción de normas para la protección y utilización racional de los recursos; (...) l) Simplificación y actualización de normas y procedimientos"*.

Que el artículo 2° del Decreto 1537 de 2001, establece que *"como instrumento que garantice el cumplimiento del control interno en las organizaciones públicas, estas elaborarán, adoptarán y aplicarán manuales a través de los cuales se documentarán y formalizarán los procedimientos, a partir de la identificación de los procesos institucionales."*

Que el Gobierno nacional mediante el Decreto 2913 de 2007, consideró que el Modelo Estándar de Control Interno y el Sistema de Gestión de la Calidad son complementarios, toda vez que tienen como propósito el fortalecimiento institucional, la modernización de las instituciones públicas, el mejoramiento continuo, la prestación de los servicios con calidad, la responsabilidad de la alta dirección y de los funcionarios en el logro de objetivos, por lo tanto, su implementación debe ser un proceso armónico y complementario.

Que el artículo 12 del Decreto 4062 de 2011 *"Por el cual se crea la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia, se establece su objetivo y estructura"*, se definen las funciones de la Oficina Asesora Jurídica.

Que el Decreto 1083 de 2015 en su artículo 2.2.21.5.2 *Manuales de procedimientos*, establece los Manuales de procedimientos como un instrumento que garantice el cumplimiento del control interno en las organizaciones públicas, por lo tanto, éstas elaborarán, adoptarán y aplicarán manuales a través de los cuales se documentarán y formalizarán los procedimientos, a partir de la identificación de los procesos institucionales.

Que mediante el Decreto 1499 de 2017 *"Por medio del cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Función Pública, en lo relacionado con el Sistema de Gestión establecido en el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015"*, se actualiza el Modelo Integrado de Planeación y Gestión para el funcionamiento del Sistema de Gestión y su articulación con el Sistema de Control Interno.

Que en aplicación de la Ley 1952 de 2019 – CGD modificada por la Ley 2094 de 2021, al adoptar un procedimiento disciplinario único, introdujo dentro de sus principales modificaciones la estructura del procedimiento previsto en el ordenamiento jurídico colombiano para el ejercicio de la potestad disciplinaria – Ley 734 de 2002, la separación de las etapas de instrucción y

Continuación de la Resolución *"Por la cual se adopta la tercera versión del Manual de Procedimientos del proceso de Gestión Jurídica"*

juzgamiento, doble instancia y doble conformidad, obligando a todas las entidades que ejercen control disciplinario a implementar dichas garantías.

Que la Resolución 169 de 2012 *"Por la cual se ordena una delegación"*, en su artículo 1°, establece que el Jefe de la Oficina Asesora de Planeación, tiene entre sus responsabilidades, como representante de la Alta Dirección para el SIG, la de revisar y aprobar la creación, modificación y eliminación de los documentos que integran el Sistema Integrado de Gestión.

Que mediante la Resolución 297 de 2012 en su artículo 7° fue creado el Grupo de Acciones Administrativas, Constitucionales y Apoyo Contractual, y mediante su artículo 8° fue creado el Grupo de Jurisdicción Coactiva, Sustanciación y Consultas dependientes de la Oficina Asesora Jurídica.

Que los grupos mencionados en el inciso anterior, posteriormente fueron reorganizados y modificados mediante la Resolución 0532 de 2018 *"Por la cual se reorganizan y crean unos Grupos Internos de Trabajo en la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia, se les asignan funciones y se dictan otras disposiciones"* en los artículos 7° y 8° de la Resolución 297 de 2012 quedando así: Grupo de Defensa Judicial, Extrajudicial y vía Administrativa y Grupo de Apoyo Misional, Sustanciación y Jurisdicción Coactiva; así mismo en su artículo 3° fue creado el Grupo de Apoyo Contractual dependiente de la Oficina Asesora Jurídica.

Que mediante la Resolución 0801 de 2012 se adoptó la primera versión del manual de procedimientos del Proceso Gestión Jurídica, derogada con la resolución 1715 de 2015, mediante la cual se adoptó la segunda versión del manual de procedimientos del proceso Gestión Jurídica.

Que mediante el artículo primero de la Resolución 4237 de diciembre de 2022, *"Por la cual se dispone la división de roles de instrucción y juzgamiento en las actuaciones disciplinarias que se adelantan en la Entidad, de conformidad con lo establecido en el artículo 12 de la Ley 1952 de 2019, modificado por el artículo 3 de la Ley 2094 de 2021 y se dictan otras disposiciones"* la Subdirección de Control Disciplinario Interno asumirá la competencia para adelantar la etapa instrucción en todos los procesos disciplinarios, para tal efecto el Grupo de Investigación Disciplinaria, creado mediante la Resolución 1490 de 2022, quedará adscrito a la Subdirección de Control Disciplinario Interno.

Que mediante el artículo segundo de la Resolución 4237 de diciembre de 2022, se delegó en el Jefe de la Oficina Asesora Jurídica, las funciones correspondientes a la etapa de Juzgamiento en Primera Instancia, según lo dispuesto en el Código General Disciplinario, hasta tanto se tramite la modificación de la estructura organizacional de la Entidad, dispuesta en el Decreto 4062 de 2011. Para tal efecto, a partir de la publicación de la Resolución 4237 de 2022, el Grupo de Sustanciación Disciplinaria, creado mediante Resolución 0297 de 2012, quedará adscrito a la Oficina Asesora Jurídica.

Que mediante la Resolución 0548 de 2023 *"Por la cual se reorganizan unos Grupos Internos de Trabajo y se dictan otras disposiciones"*, en sus artículos 1° y 2° fueron modificados y reorganizados los grupos internos de trabajo *Grupo de Juzgamiento Disciplinario Interno* y *Grupo de Apoyo Misional y Gestión de Cobro Coactivo Administrativo* adscritos a la Oficina Asesora Jurídica.

Que es necesario adoptar la tercera versión del Manual de procedimientos del proceso Gestión Jurídica, acorde con las necesidades identificadas en el proceso, objetivo, responsables y alcance, así como a las acciones de mejora derivadas del plan de mejoramiento, siendo el Manual de procedimientos un instrumento que describe los procedimientos generales que se desarrollan en el proceso de Gestión Jurídica de Migración Colombia, el cual aplica tanto a funcionarios como contratistas de la entidad.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Adoptar la tercera versión del Manual de Procedimientos del proceso Gestión Jurídica (AGJMA), aplicable en la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia.

Continuación de la Resolución "Por la cual se adopta la tercera versión del Manual de Procedimientos del proceso de Gestión Jurídica"

ARTÍCULO SEGUNDO: El Manual es de uso obligatorio y conocimiento de todas las dependencias relacionadas y que cumplen funciones del proceso Gestión Jurídica.

ARTÍCULO TERCERO: La Oficina Asesora de Planeación debe codificar el Manual con el código AGJMA.03 y publicarlo en la página web e intranet de la Entidad.

ARTÍCULO CUARTO: La Oficina Asesora Jurídica debe socializar e implementar el presente Manual de manera coordinada con su equipo de trabajo, a nivel nacional.

ARTÍCULO QUINTO: - VIGENCIA. La presente resolución rige a partir de la fecha de su publicación y deroga la Resolución 1715 de 2015 y demás disposiciones que le sean contrarias.





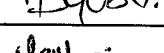

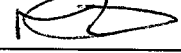


PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá D.C. a los 15 días del mes de agosto de 2024



CARLOS FERNANDO GARCIA MANOSALVA

Director General

	Nombre	Firma
Aprobó	Carlos Julio Avila Coronel – Jefe Oficina Asesora Jurídica	
	Leonardo Carvajal Hernández - Jefe Oficina Asesora de Planeación	
Revisó	Camilo Andrés García – Asesor Despacho Dirección General	
	Elsa Piedad Morales – Asesora Despacho Dirección General	
	Magda Liliana Villanueva - Coordinadora Grupo de Planificación y Desarrollo Organizacional.	
	Maria Fernanda Hurtado Giraldo – Coordinadora Grupo de Defensa Judicial, Extrajudicial y Vía Administrativa.	
	Marlon Rodríguez Castro – Coordinador Grupo De Apoyo Misional y Gestión De Cobro Coactivo / Coordinador Grupo de Juzgamiento Disciplinario Interno (E).	
	Jorge Armando Rodríguez – Coordinador Grupo Apoyo Contractual	
Proyectó	María Alejandra Bohórquez – Profesional Universitario Grupo de Planificación y Desarrollo Organizacional	

Los arriba firmantes, declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustados a las normas y disposiciones legales vigentes, y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para firma.